



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
««Детский сад № 5» города Сосновый Бор
(МБДОУ «Детский сад № 5»)**

ПРИНЯТО:

На Педагогическом совете
протокол № 2 от 30.11.2021г

С учетом мнения Совета родителей
протокол №2 от 15.11.2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБДОУ
«Детский сад № 5»
от 30.11.2021г. № 328 (ОД)

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации прогулок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 5» города Сосновый Бор**

г. Сосновый Бор,
2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации прогулок воспитанников разработано муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» города Сосновый Бор (далее - Учреждение) в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.98 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано Минюсте РФ №61573 от 18.12.2020)., Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации прогулок воспитанников, определяет функции административно-управленческого, педагогического и младшего обслуживающего персонала по обеспечению безопасных и санитарно-гигиенических условий прогулок и порядок (алгоритм) действий сотрудников в критических ситуациях во время прогулок.

1.3. Положение принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

2. Цели, задачи и виды прогулок

2.1. Прогулка – режимный момент жизнедеятельности детей в Учреждении.

2.2. Цель прогулки – укрепление здоровья, профилактика утомления, физическое и умственное развитие детей, восстановление сниженных в процессе деятельности функциональных ресурсов организма.

2.3. Задачи прогулки:

- оказывать закаливающее воздействие на организм в естественных условиях;
- способствовать повышению уровня физической подготовленности детей дошкольного возраста;
- оптимизировать двигательную активность детей;
- способствовать познавательно-речевому, художественно-эстетическому, социально-личностному развитию детей.

2.4. Виды прогулки (по месту проведения):

- на участке Учреждения;
- пешеходные прогулки за пределы участка Учреждения;
- в функциональных помещениях Учреждения (в активные дни).

2.5. Виды прогулок (по содержанию):

- традиционная;
- тематическая;
- целевая
- экскурсия

3. Требования к оборудованию и санитарному содержанию участка Учреждения для проведения прогулок.

3.1. Оборудование и санитарное содержание участка должно соответствовать требованиям СанПиН.

3.2. Зона игровой территории включает в себя: групповые площадки – индивидуальные для каждой группы и общую физкультурную площадку (зона с оборудованием для подвижных игр, зоны с гимнастическим оборудованием и спортивными снарядами, беговой дорожкой, ямой для прыжков, полосой препятствий)

3.3. Уборка участка проводится дворником ежедневно: утром за 1 час до прихода детей и по мере загрязнения территории.

3.4. При сухой и жаркой погоде полив участка, песка проводится не менее 2-х раз в день.

3.5. Уборка и осмотр веранд проводится утром помощником воспитателя за 1 час до выхода детей и по мере загрязнения.

4. Требования безопасности при организации прогулок на участке Учреждения.

4.1. Перед выходом детей на прогулку помощник воспитателя Учреждения осматривает территорию участка на предмет соответствия требованиям безопасности в соответствии со своей должностной инструкцией.

4.2. Решение о проведении, отмене или сокращении времени прогулки на свежем воздухе принимает заведующий совместно с медицинской сестрой.

4.3. При выходе на прогулку, во время прогулки и возвращении с прогулки воспитатель обязан четко отслеживать количество детей.

4.4. Перед выходом на прогулку работники Учреждения, занятые одеванием детей, должны следить, чтобы дети не оставались долго одетыми в помещении во избежание перегрева. Следить за исправностью и соответствием одежды и обуви детей микроклимату и погодным условиям.

4.5. В случае повышения содержания посторонних газов в воздухе во время прогулки, воспитатель должен немедленно завести детей в помещение.

4.6. При проведении прогулки воспитатель следит, чтобы дети не уходили за пределы участка Учреждения. В случае самовольного ухода ребенка немедленно сообщить о случившемся заведующему Учреждения, который организует поиски ребенка, ставит в известность департамент образования, полицию, родителей в соответствии с Алгоритмом действий сотрудников (Приложение №1).

4.7. В процессе прогулки воспитатель должен обучать детей навыкам безопасного поведения, правилам безопасного обращения с различными предметами.

4.8. При выборе игр воспитатель должен учитывать психофизиологические особенности детей данного возраста, площадь прогулочного дворика.

4.9. При использовании МАФов следить, чтобы рядом не было других детей.

4.10. Запрещается:

- оставлять детей одних, без присмотра работников Учреждения;
- использовать в детских играх острые, колющие, режущие предметы, сломанные игрушки.

4.10. О каждом несчастном случае с ребенком воспитатель должен немедленно известить руководителя, родителей, при необходимости привлечь медицинский персонал для оказания первой медицинской помощи.

5. Требования к подготовке и возвращению с прогулки.

5.1. Подготовка и возвращение с прогулки:

5.1.1. Перед выходом на прогулку воспитатель организывает с детьми проведение гигиенических процедур: чистку носа, посещение туалетной комнаты.

5.1.2. Одевать и раздевать детей при подготовке и возвращении с прогулки необходимо по подгруппам:

- воспитатель выводит в приемную одеваться первую подгруппу детей. В эту подгруппу следует включать медленно одевающихся детей, детей с низкими навыками самообслуживания;

- помощник воспитателя проводит гигиенические процедуры со второй подгруппой и выводит детей в приемную;

- воспитатель выходит с первой подгруппой детей на прогулку, а помощник воспитателя заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю;

- в помощь при одевании в каждую группу раннего и младшего дошкольного возраста закрепляются сотрудники из числа рабочего и медицинского персонала Учреждения согласно «Графику оказания помощи сотрудниками при одевании детей на прогулку»;

- детей с ослабленным здоровьем рекомендуется одевать и выводить на улицу со второй подгруппой, а заводить с прогулки с первой подгруппой.

5.1.3. Во избежание перегревания детей необходимо придерживаться порядка одевания: вначале дети одевают колготки, гамаши, затем кофты, комбинезон, обувь и лишь в последнюю очередь шапки, верхнюю одежду и шарф.

5.1.4. Возвращаются дети с прогулки также по подгруппам. Помощник воспитателя забирает с участка первую подгруппу детей. Дети второй подгруппы продолжают гулять еще в течение 10—15 минут с воспитателем.

5.1.5. Помощник воспитателя помогает детям развязать шарф, расстегнуть и снять верхнюю одежду, сложить одежду в шкафчик. Раздевшись, дети спокойно идут в группу и играют.

5.1.6. В летний период после возвращения детей с прогулки необходимо организовать гигиеническую процедуру - мытьё ног.

5.2. Требования к одежде детей:

- в любое время года одежда и обувь должна соответствовать погоде на данный момент и не должна перегревать или переохлаждать детей;

- при колебаниях температуры от +3 до -3°C и слабом ветре одежда детей должна состоять из трех слоев, включая белье. Верхняя одежда состоит из утепленной куртки, брюк или гамаш; на ногах утепленные ботинки;

- при температуре от -4 до -10°C детям надевают зимнюю куртку или пуховик при трех слоях одежды;

- при более низких температурах рекомендуется увеличивать количество слоев одежды до четырех или пяти в зависимости от теплозащитных свойств верхней одежды.

- в летний период во избежание перегрева детям надевают легкие головные уборы.

5.3. Порядок хранения одежды в шкафчике: на верхней полке кладется шарф, шапка. Кофта, гамаши, колготки (при наличии на полку), тёплые штаны, верхнюю одежду вешают на крючок. Рукавички на резинке должны быть продернуты через рукава и вешалку верхней одежды. Обувь ставят на нижнюю полку, сверху кладут носки.

6. Требования к содержанию прогулок на участке Учреждения.

6.1. Прогулка должна состоять из следующих структурных элементов:

- наблюдение;

- двигательная активность: подвижные, спортивные игры, спортивные упражнения;

- непосредственная образовательная деятельность в индивидуальной форме по различным направлениям развития воспитанников;

- трудовые поручения;

- самостоятельная деятельность детей.

6.2. Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущей непосредственной деятельности. Если с детьми проводилась непосредственная организованная деятельность, требующей повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то вначале прогулки проводятся подвижные игры, пробежки, затем - наблюдения. Если до прогулки была физкультура или музыка, то прогулка начинается с наблюдения или спокойной игр.

6.3. Каждый из обязательных компонентов прогулки длится от 7 до 15 минут и осуществляется на фоне самостоятельной деятельности детей

6.4. Содержание прогулок определяется программой по формированию целостной картины мира у детей с учетом предшествующей деятельности детей, педагогических и оздоровительных задач, и строится в соответствии с календарным планированием в каждой возрастной группе.

6.5. Организация наблюдений: процесс наблюдения может быть организован за объектами и погодными явлениями. При планировании наблюдений воспитатель продумывает: оборудование и материалы, используемые по ходу наблюдения, размещение детей; приемы привлечения внимания детей к наблюдению (сюрпризные моменты, загадки, постановка познавательной задачи, проблемная ситуация), приемы

активизации умственной деятельности (поисковые вопросы, действия, сравнение, использование детского опыта).

6.6. Организация двигательной активности.

6.6.1. В двигательную деятельность детей на прогулке следует включать:

- подвижные игры и физические упражнения на утренней прогулке: в младшей группе - 6-10 мин, в средней группе - 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах - 20-25 мин. На вечерней прогулке: в младшей и в средней группах - 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах - 12-15 мин. Подвижные игры можно дополнять или заменять, спортивными упражнениями или в старшем дошкольном возрасте спортивными играми, играми с элементами соревнований. К спортивным упражнениям относятся: катание на санках, на лыжах, катание на велосипедах, самокатах. К спортивным играм относятся: городки, баскетбол, пионербол, бадминтон, настольный теннис, футбол, хоккей;
- организацию самостоятельной двигательной активности. Характер и продолжительность зависят от индивидуальных потребностей и интересов детей, развивающей среды;
- индивидуальные задания (в соответствии с календарным планированием).

6.6.2. В зависимости от погодных условий двигательная деятельность детей на воздухе может быть различной интенсивности, чтобы дети не переохлаждались или не перегревались. Всё это необходимо продумывать воспитателю перед выходом на прогулку, ориентируясь на конкретные метеоусловия.

6.6.3. Нельзя допускать, чтобы на прогулке дети находились длительное время без движений. Особого внимания требуют дети со сниженной подвижностью, малоинициативные, которых следует вовлекать в подвижные игры.

6.6.4. Игры с высоким уровнем интенсивности движений не следует проводить в конце утренней прогулки перед уходом с участка, так как дети в этом случае становятся перевозбуждёнными, что отрицательно сказывается на характере их дневного сна, увеличивает длительность периода засыпания, может быть причиной снижения аппетита.

6.6.5. Особенности организации двигательной активности на прогулке в зимний период:

- в холодный период года, воспитателю необходимо следить за тем, чтобы дети дышали носом. Носовое дыхание содействует формированию у детей умения правильно дышать, предупреждает заболевания носоглотки;
- при низких температурах воздуха нецелесообразно организовывать игры большой подвижности, так как они приводят к форсированию дыхания, когда дети начинают дышать ртом. Не следует также в этих условиях проводить игры, требующие произнесения детьми в полный голос четверостиший, припевок, какого-либо текста.

6.7. Организация воспитателем непосредственной образовательной деятельности в индивидуальной форме в соответствии с календарным планированием по познавательно-речевому, социально-личностному, физическому, художественно-эстетическому развитию детей. С этой целью подготавливает все необходимые материалы и оборудование.

6.8. Трудовые поручения: воспитатель привлекает детей к сбору игрушек, оказанию посильной помощи по наведению порядка на участке после прогулки, уход за растениями и т.д.

6.9. В зависимости от целей и задач прогулки воспитатель готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности, соответствующей санитарно-гигиеническим требованиям

6.10. Воспитатель должен руководить самостоятельной деятельностью детей: обеспечить им полную безопасность, научить использовать пособия в соответствии с их назначением, осуществлять постоянный контроль за деятельностью детей на протяжении всей прогулки.

7. Требования к организации прогулок за пределами участка Учреждения.

7.1. Планирование прогулок за пределы участка начинают со старшей группы.

7.2. Содержание прогулок определяется программой по ознакомлению детей с окружающим.

7.3. При подготовке к прогулке воспитатель должен предварительно осмотреть место прогулки, маршрут следования, согласовывать с заведующим. Маршрут движения группы должен предусматривать, возможно, меньшее число пересечений проезжей части и, по возможности, использование только регулируемых переходов.

7.4. Заведующий, или старший воспитатель, проводит целевой инструктаж по организации прогулок и экскурсий за пределы участка Учреждения со всеми работниками, сопровождающими детей, согласовывает общее количество детей, отправляющихся на прогулку.

7.5. В случае дальней прогулки важно предусмотреть необходимое количество взрослых из расчета один взрослый на 15 детей. Воспитатель должен предварительно осматривать маршрут следования и согласовывать его с заведующим Учреждения.

7.6. Детей во время прогулок, экскурсий должны сопровождать не менее двух взрослых. Один из сопровождающих назначается старшим.

7.7. Дети строятся в колонну по два и берут друг друга за руки. Во время движения колонной в руках у детей не должно быть никаких предметов или игрушек.

7.8. Один из сопровождающих колонну находится впереди группы, второй - позади.

7.9. Каждый из сопровождающих должен иметь красный флажок. Группа должна быть обозначена красными флажками, которые несут первая и последняя пары детей.

7.10. Группа детей должна двигаться по тротуару или пешеходной дорожке, придерживаясь правой стороны.

7.11. Перед пересечением проезжей части группу следует остановить на тротуаре, чтобы растянувшийся строй сгруппировался.

7.12. Пересекать проезжую часть разрешается только по обозначенным пешеходным переходам (согласно дорожной карте Учреждения)

7.13. На регулируемом переходе пересечение проезжей части разрешается только по разрешающим сигналам светофора или регулировщика. Начинать движение можно только одновременно с включением разрешающего сигнала. Во время движения группы через проезжую часть дороги оба сопровождающих должны стоять на проезжей части по обеим ее сторонам лицом навстречу движению транспортных средств с поднятыми красными флажками. В случае смены сигналов до окончания пересечения группой проезжей части сопровождающие остаются на ней до окончания движения группы и покидают проезжую часть после последней пары детей.

7.14. При пересечении проезжей части на нерегулируемых перекрестках и пешеходных переходах группу следует остановить на тротуаре. Перед началом перехода сопровождающие должны выйти на обе стороны проезжей части с поднятыми красными флажками, чтобы привлечь внимание водителей, и, только убедившись, что их сигналы восприняты, старший сопровождающий разрешает переход. Сопровождающие покидают проезжую часть после последней пары детей.

7.15. Пересечение проезжей части вне обозначенных пешеходных переходов или перекрестков разрешается только как исключение, в одном случае: вне населенных пунктов при отсутствии в зоне видимости перехода или перекрестка. Пересекать проезжую часть разрешается под прямым углом к краю проезжей части и только на участках без разделительной полосы и ограждений, там, где она хорошо просматривается в обе стороны. Перед началом пересечения группой проезжей части сопровождающие выходят на нее, становятся с поднятыми красными флажками лицом навстречу движению транспортных средств. Убедившись в безопасности перехода, старший сопровождающий подает команду, разрешающую начало перехода. Избегать прогулок по улицам с большим движением.

7.16. По окончании прогулки, экскурсии проверить наличие воспитанников, сообщить заведующему о возвращении.

8. Требования к организации прогулки в помещениях Учреждения в дни отмены прогулки на улице.

8.1. В зимний период в соответствии с нормативами температуры при организации и проведении прогулок для установления возможна отмена прогулок на улице с воспитанниками детского сада. В дни сокращения времени или отмены прогулок на свежем воздухе необходимо компенсировать недостаток двигательной активности детей хорошо продуманной организацией динамической (двигательной) прогулки в помещениях Учреждения.

9. Требования к продолжительности прогулки.

Режим длительности проведения прогулок на улице.

9.1. В течение года прогулки проводятся ежедневно. Общая продолжительность прогулки составляет 4-4,5 часа.

9.2. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе с перерывами для приема пищи и сна.

9.3. Проведение прогулок в зимний период регламентируется нормативами температуры при организации и проведении прогулок в соответствии с «Рекомендациями по продолжительности прогулок в детских дошкольных учреждениях в зимний период».

<i>1 младшие группы</i>	<i>-3-4 C -10-12 ° C</i>	<i>6-10 м/с без ветра</i>
<i>2 младшие группы</i>	<i>-3-4 C -10-12 ° C</i>	<i>6-10 м/с без ветра</i>
<i>Средние группы</i>	<i>-3-4 C -10-12 ° C</i>	<i>6-10 м/с без ветра</i>
<i>Старшие, подготовительные группы</i>	<i>-3-4 C -10-12 ° C</i>	<i>6-10 м/с без ветра</i>

При выше перечисленных погодных условиях рекомендуется ограничивать продолжительность одной прогулки до 35 мин. - 1ч.40 мин.

9.4. График определения погодных условий для установления возможности отмены прогулок на улице с воспитанниками детского сада доводится до сведения родителей воспитанников Учреждения и размещается на информационном стенде Учреждения.

9.5. В зимний период прогулки на воздухе проводятся 2 раза в день в первую половину дня - до обеда, во вторую половину дня после дневного сна или перед уходом детей домой

9.6. Время выхода на прогулку каждой возрастной группы определяется режимом воспитания и обучения.

10. Обязанности должностных лиц

10.1 Соблюдение требований нормативных документов по охране труда, пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.

10.2. Организация работы по обеспечению безопасности воспитанников во время прогулок в соответствии с нормативными документами.

10.3. Обеспечение выполнения требований по продолжительности прогулки и ее организации в образовательном процессе.

10.4. Обеспечение безопасности эксплуатации стационарного игрового оборудования участков и выносного материала, прогулочных веранд и ограждений на участках, организация устранения нарушений требований правил и норм охраны труда.

10.4. Установка запоров на калитках и воротах с целью недопущения самовольного выхода детей за пределы территории детского сада должна производиться выше роста детей.

10.5 Организация работы по обеспечению выполнения воспитателями возложенных на них обязанностей по организации безопасных прогулок с воспитанниками.

10.6. Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма воспитанников.

10.7. Ответственность за организацию прогулок воспитанников в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

11. Права работников, осуществляющих работу по обеспечению безопасной жизнедеятельности воспитанников при организации прогулок

В целях обеспечения безопасных условий прогулок воспитанников работникам учреждения предоставляются следующие права:

11.1. Заместитель заведующего по безопасности:

- Осуществляет проверку обеспечения безопасных условий прогулок воспитанников, при необходимости привлекая к проверке уполномоченного по охране труда;
- Запрещает эксплуатацию неисправного игрового оборудования и проведение прогулок на детских площадках, где выявлены нарушения по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью воспитанников вплоть до полного их устранения.

11.2. Старший воспитатель:

- Осуществляет оперативный контроль за деятельностью воспитателей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников;
- Принимает участие в расследовании несчастных случаев на территории образовательного учреждения;
- Требуется письменное объяснение от лиц, допустивших нарушения требований нормативных документов по охране труда.

11.3. Педагогические работники:

- Принимают личное участие в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасности жизнедеятельности воспитанников во время прогулок.

**Алгоритм действия работников
в случае самовольного ухода воспитанника из здания и территории
«Детский сад № 5» города Сосновый Бор**

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные	Сроки
1. При выходе на прогулку и возвращении с прогулки			
1.1.	В приемной при выходе на прогулку воспитатель группы сверяет фактическое количество детей с количеством присутствующих в этот день	воспитатель, младший воспитатель	в приемной группы
1.2.	Воспитатель, выйдя с первой подгруппой детей, дожидается вторую подгруппу (которую выводит младший воспитатель), вновь пересчитывает детей	воспитатель, младший воспитатель	при выходе на прогулку
1.3.	При возвращении с прогулки младший воспитатель встречает детей на участке. Воспитатель пересчитывает детей и сверяет их численность, заходит в группу с последним ребенком	воспитатель, младший воспитатель	при возвращении с прогулки
2. Пропажба ребенка			
В случае если во время выхода на прогулку, во время прогулки или после возвращения с прогулки воспитатель не досчитался ребенка, необходимо:			
2.1.	Поручить присмотр за детьми группы младшему воспитателю или другому работнику МБДОУ	воспитатель	немедленно
2.2.	Сообщить о самовольном уходе ребенка из здания и территории МБДОУ администрации (заведующему, заместителю заведующего по безопасности, дежурному администратору)	воспитатель	немедленно
2.3.	Сообщить имя, фамилию ребенка, возраст. Описать внешность, одежду на момент ухода из МБДОУ	воспитатель	немедленно
3. Поиск ребенка			
3.1.	Организовать поиск ребенка, задействовав всех работников МБДОУ, не занятых работой с детьми	администрация МБДОУ	немедленно
Оперативные группы постоянно поддерживают связь с руководителем (заместителем руководителя, дежурным администратором) по телефону: +7 (81369) 2-25-75, 2-19-57			
3.2.	Обход и осмотр территории МБДОУ, осмотр за периметром МБДОУ	все младшие воспитатели	немедленно
3.3.	Обход и осмотр всех помещений внутри здания	повара, кухонные рабочие	немедленно
3.4.	Исследование пути по направлению к месту проживания ребенка	делопроизводитель, педагог-психолог, инструктор по ФИЗО	немедленно
3.5.	Осмотр территории СОШ № 2, магазина «Галлин» и прилегающих к ним территорий. Опрос жителей 2-го микрорайона	младшие воспитатели	немедленно
3.6.	Осмотр территории магазинов «Солнечный» и «Дикси» и прилегающих к ним территорий. Опрос жителей микрорайона	младшие воспитатели	немедленно

3.7.	Осмотр территории Андерсенграда и прилегающей территории. Опрос жителей 2-го микрорайона	машинист по стирке белья, уборщик служебных помещений	немедленно
3.8.	Осмотр территории лесного массива парка «Белые пески»	работники бухгалтерии	немедленно